AL DIRIGENTE SCOLASTICO
DELL'I.S. "SAN PAOLO"
SEDE

SEDE

S.C.	SEM.	I.P.C.	I.T.T.	MASSA

Barrare la cassella che interessa

UFFICIO _____

Oggetto: Richiesta materiale

Con la presente, si chiede il materiale per uso didattico/amministrativo/pulizia, di seguito indicato:

N.	Descrizione materiale

Il materiale suindicato serve per il normale funzionamento della scuola.

Richiesta autorizzata da _____ firma _____

Sorrento;_____

L'incaricato al ritiro

_____